

STATUT STOWARZYSZENIA TARNOGÓRSKA-RODZINKA.PL

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

1. Stowarzyszenie nosi nazwę Tarnogórska-Rodzinka.pl i zwane jest dalej Stowarzyszeniem.
2. Stowarzyszenie jest apolityczne i nie jest związane z żadnym wyznaniem.
3. Inicjatorami utworzenia grupy nieformalnej, a w następstwie stowarzyszenia Tarnogórska-Rodzinka.pl jest Karolina Olejnik-Pyka i Dominika Pelka.

§2.

Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy "Prawo o stowarzyszeniach" z dn. 7 kwietnia 1989 r. (Dz. U. z 1989 roku, nr 20, poz. 104, z późniejszymi zmianami) i posiada osobowość prawną.

§3.

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Tarnowskie Góry.

§4.

1. Terenem działalności Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym w zakresie niezbędnym dla właściwego realizowania celów może ona prowadzić działalność także poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Stowarzyszenie opiera swoją działalność na pracy społecznej swoich członków. Do prowadzenia swych spraw może zatrudnić pracowników.
3. Stowarzyszenie może dla celów współpracy z zagranicą posługiwać się tłumaczeniem nazwy w wybranych językach obcych.
4. Realizacja zadań statutowych Stowarzyszenia może być prowadzona we współpracy z innymi podmiotami.
5. Stowarzyszenie może prowadzić odpłatną działalność statutową.

§5.

Stowarzyszenie może ustanawiać odznaki, medale honorowe i przyznawać je wraz z innymi nagrodami i wyróżnieniami, osobom fizycznym i prawnym zasłużonym dla stowarzyszenia.

§6.

Stowarzyszenie używa pieczęci podłużnej lub okrągłej z napisem Stowarzyszenie Tarnogórska-Rodzinka.pl

ROZDZIAŁ II

CELE I SPOSOBY DZIAŁANIA

§7.

Celami Stowarzyszenia jest:

1. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
2. Działalność na rzecz ekologii, ochrony środowiska, oświaty i wychowania.
3. Działalność na rzecz organizacji i instytucji, których celami statutowymi jest: działalność edukacyjna, naukowa, naukowo-techniczna, oświatowa, kulturalna, w zakresie kultury fizycznej i sportu, ochrony środowiska, dobroczynności, ochrony zdrowia i pomocy społecznej, rehabilitacji zawodowej i społecznej inwalidów.
4. Działalność oświatowa, edukacyjna i wychowawcza.
5. Działalność kulturalna oraz współpraca z instytucjami kultury.
6. Działalność wydawnicza i publicystyczna w zakresie materiałów informacyjnych i reklamowych.
7. Działanie na rzecz dobra publicznego w zakresie promowania lokalnych artystów poprzez realizację przedsięwzięć o znaczeniu lokalnym, regionalnym czy ogólnopolskim w zakresie: kultury, sztuki, architektury, ochrony zdrowia i sportu poprzez przygotowywanie wystaw fotograficznych, przygotowywanie projektów architektonicznych itp.
8. Działanie na rzecz integracji międzykulturowej oraz rozwijania kontaktów współpracy między społeczeństwami różnych krajów.
9. Działanie na rzecz poprawy bezpieczeństwa społecznego i publicznego, podniesienia aktywności mieszkańców.
10. Działanie na rzecz poprawy polityki społecznej w dziedzinie zatrudnienia, włączenia społecznego, przeciwdziałania ubóstwu poprzez promowanie, nabywania kompetencji interdyscyplinarnych i kreatywności.
11. Działanie na rzecz rozwoju i wzmocnienia spójności lokalnej, poprzez rewitalizację fizyczną, gospodarczą i społeczną.
12. Działanie na rzecz wyrównania szans różnych grup społecznych zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym osób niepełnosprawnych.
13. Edukacja społeczno-prawna.
14. Inicjowanie i wspieranie nowatorskich rozwiązań w różnorodnych dziedzinach życia społecznego i kultury, w tym ochronie praw i wolności człowieka i obywatela, w ochronie życia rodzinnego i profilaktyce społecznej.
15. Inspirowanie i wspomaganie przedsięwzięć w zakresie organizacji rodzinnych form zagospodarowania czasu wolnego.
16. Konsolidacja lokalnych środowisk.
17. Krzewienie zamiłowania do rodzimej kultury i tradycji.
18. Kształtowanie zdolności twórczego rozwiązywania problemów.
19. Organizowanie działań edukacyjnych, mających na celu podnoszenie kwalifikacji
20. Organizowanie i prowadzenie działalności informacyjnej, promocyjnej oraz kampanii społecznych wspomagających rozwój regionu.

21. Prowadzenie działalności profilaktycznej wobec występujących zagrożeń patologią społeczną, niedostosowaniem społecznym, marginalizacją, demoralizacją oraz uzależnieniem.
22. Reintegracja społeczna i zawodowa.
23. Rozwijanie infrastruktury edukacyjnej i szkoleniowej, poprzez prowadzenie warsztatów, szkoleń, sympozjów, konferencji, zajęć szkoleniowych, seminariów itp.
24. Tworzenie przestrzeni wymiany informacji i doświadczeń pomiędzy osobami i instytucjami zainteresowanymi pogłębianiem wiedzy w posługiwaniu się technologiami informacyjno-komunikacyjnymi.
25. Tworzenie, prowadzenie i wspieranie wszelkiego rodzaju podmiotów ekonomii społecznej, których działania przyczyniają się do przeciwdziałania społecznemu, zawodowemu i cyfrowemu wykluczeniu.
26. Upowszechnianie kultury fizycznej i aktywnego wypoczynku a także kształtowanie świadomości ekologicznej.
27. Wzmacnianie i rozwijanie kompetencji w zakresie innowacyjności, z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.
28. Zwiększenie harmonii społecznej, wzrost poziomu ładu przestrzennego i efektywne wykorzystanie przestrzeni, na skutek włączenia społeczności lokalnej w kształtowanie wizerunku swojego otoczenia.

§8.

1. Stowarzyszenie realizuje swoje cele poprzez prowadzenie działalności nieodpłatnej w zakresie:
 - a) Działalności badawczej.
 - b) Działalności integracyjnej, w tym m. in. organizację i udział w obchodach, rocznicach, festynach, konkursach, wystawach, paradach, piknikach, pikietach, manifestacjach.
 - c) Działalności kulturalnej oraz współpracy z instytucjami kultury.
 - d) Działalności leczniczej.
 - e) Działalności wydawniczej, w tym m.in. wydawanie publikacji książkowych, biuletynów informacyjnych, gazet, czasopism, poradników, produkcji filmowej.
 - f) Organizacji i udziału w imprezach, w tym m.in. konferencjach, targach, warsztatach, forach, panelach,.
 - g) Organizacji wszelkiego rodzaju form wypoczynku, w tym m. in. kolonii, obozów, wycieczek.
 - h) Prowadzenia poradnictwa obywatelskiego, w tym m.in. w postaci niezależnych usług wspierających samodzielność obywateli.
 - i) Prowadzenia i udziału we wszelkiego rodzaju formach oświatowych i edukacyjnych, w tym m. in. szkół, przedszkoli, uniwersytetów (np. III wieku), warsztatów, konferencji.
 - j) Prowadzenia portalu internetowego.
 - k) Prowadzenia rehabilitacji społecznej, zawodowej, w tym poprzez zajęcia terapeutyczne m. in. w ramach warsztatów terapii zajęciowej oraz zakładów aktywności zawodowej, placówek – świetlica środowiskowa.
 - l) Rzecznictwa interesów grup marginalizowanych społecznie.
 - m) Udziału i wsparcia w badaniu i rekrutacji grup w ramach realizowanych projektów poprzez stowarzyszenie i inne podmioty w zakresie celów statutowych.

- n) Współpracy z innymi podmiotami, w tym w szczególności z administracją publiczną, podmiotami ekonomii społecznej, przedsiębiorcami i osobami fizycznymi.
2. Stowarzyszenie ponadto może realizować swoje cele poprzez prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:
- a) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (94.99.Z);
 - b) Działalność portali internetowych (63.12.Z);
 - c) Pozostała działalność związana ze sportem (93.19.Z);
 - d) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93.29.Z);
 - e) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85.51.Z);
 - f) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (85.52.Z);
 - g) Nauka języków obcych (85.59.A);
 - h) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B);
 - i) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z);
 - j) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (90.02.Z);
 - k) Działalność obiektów kulturalnych (90.04.Z);
 - l) Działalność klubów sportowych (93.12.Z);
 - m) Wydawanie książek (58.11.Z);
 - n) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (58.14.Z);
 - o) Pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z);
 - p) Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni (81.30.Z);
 - q) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (86.90.E);
 - r) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (88.99.Z);
3. Stowarzyszenie może prowadzić także odpłatną działalność pożytku publicznego:
- a) Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana (94.99.Z);
 - b) Działalność portali internetowych (63.12.Z);
 - c) Pozostała działalność związana ze sportem (93.19.Z);
 - d) Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna (93.29.Z);
 - e) Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych (85.51.Z);
 - f) Pozaszkolne formy edukacji artystycznej (85.52.Z);
 - g) Nauka języków obcych (85.59.A);
 - h) Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (85.59.B);
 - i) Działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów (82.30.Z);
 - j) Działalność wspomagająca wystawianie przedstawień artystycznych (90.02.Z);
 - k) Działalność obiektów kulturalnych (90.04.Z);
 - l) Działalność klubów sportowych (93.12.Z);
 - m) Wydawanie książek (58.11.Z);

- n) Wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (58.14.Z);
- o) Pozostała działalność wydawnicza (58.19.Z);
- p) Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni (81.30.Z);
- q) Pozostała działalność w zakresie opieki zdrowotnej, gdzie indziej niesklasyfikowana (86.90.E);
- r) Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana (88.99.Z);
- s) Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych (59.11.Z);
- t) Działalność w zakresie nagrań dźwiękowych i muzycznych (59.20.Z);

ROZDZIAŁ III

CZŁONKOWIE ICH PRAWA I OBOWIĄZKI

§9.

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie wspierającym członkiem Stowarzyszenia.

§10.

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

1. członków zwyczajnych,
2. członków wspierających,
3. członków honorowych.

§11.

1. Członkiem zwyczajnym może być osoba fizyczna posiadająca obywatelstwo polskie oraz pełną zdolność do czynności prawnych i nie pozbawiona praw publicznych oraz małoletni w wieku od 16 do 18 lat, którzy mają ograniczoną zdolność do czynności prawnych, a także cudzoziemiec pod warunkiem zaakceptowania celów Stowarzyszenia.

2. Członkami zwyczajnymi Stowarzyszenia są założyciele oraz te osoby, które wstąpiły w poczet członków Stowarzyszenia i otrzymały status członka zwyczajnego w trybie §14,

§12.

Członkiem wspierającym może zostać osoba fizyczna i prawna zainteresowana działalnością Stowarzyszenia, która zadeklaruje na jego rzecz pomoc finansową lub rzeczową.

§13.

Osoba prawna działa w Stowarzyszeniu przez swego przedstawiciela.

§14.

1. Członków zwyczajnych i wspierających przyjmuje w drodze uchwały Zarząd na podstawie pisemnej deklaracji. Kandydat na członka składa pisemną deklarację z zapewnieniem, iż popiera działalność Stowarzyszenia, zamierza współdziałać w realizacji jego zadań statutowych, deklaruje obowiązującą składkę członkowską.

2. W razie, gdy Zarządu uzna, że osoba składająca wniosek nie powinna być przyjęta w poczet członków Stowarzyszenia, Zarząd wydaje uchwałę, w której odmawia przyjęcia w poczet członków Stowarzyszenia. Do uchwały stosuje się §20 ust.2-3. Do odwołania od Uchwały stosuje się odpowiednio §22 ust.1, 3-5. Nie można złożyć ponownie wniosku o przyjęcie w poczet członków Stowarzyszenia w trakcie trwania procedury odwoławczej od uchwały odmawiającej przyjęcia w poczet członków stowarzyszenia, albo w trakcie biegu terminu do jej zaskarżenia.

3. Uchwały, o których mowa w ust.1 i 2 Zarząd wydaje w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.

§15.

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może zostać osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia. Członkowie honorowi ustanawiani są przez Zarząd na wniosek co najmniej 5 członków Stowarzyszenia.

§16.

Członek zwyczajny ma prawo do:

1. czynnego i biernego prawa wyborczego do władz Stowarzyszenia po upływie roku od momentu przyjęcia do Stowarzyszenia
2. zgłaszania zmian w Statucie oraz głosowania nad zmianami w Statucie po upływie roku od momentu przyjęcia do Stowarzyszenia,
3. zgłaszania opinii i wniosków pod adresem władz Stowarzyszenia,
4. zaskarżania do Walnego Zebrania uchwały Zarządu Stowarzyszenia o skreśleniu z listy członków,
5. pomocy Stowarzyszenia w sprawach obrony jego praw członkowskich,
6. korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.

§17.

Członek zwyczajny zobowiązany jest do:

1. przestrzegania statutu, regulaminu i uchwał władz Stowarzyszenia,
2. brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów,
3. opłacania składki członkowskiej ustalonej przez Walne Zebranie Członków.

§18.

Członek wspierający i honorowy posiada prawa i obowiązki określone powyżej, za wyjątkiem biernego i czynnego prawa wyborczego oraz obowiązku opłacania składki członkowskiej.

§19.

Członkostwo w Stowarzyszeniu ustaje na skutek:

1. dobrowolnej rezygnacji z przynależności do Stowarzyszenia zgłoszonej pisemnie Zarządowi, po uprzednim uregulowaniu wszelkich zobowiązań odnośnie Stowarzyszenia,
2. śmierci członka lub utraty osobowości prawnej członka wspierającego,
3. wykluczenia przez Zarząd:
 - a) z powodu łamania statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) z powodu nie płacenia składek za okres 6 miesięcy,
 - c) z powodu utraty praw publicznych na mocy prawomocnego wyroku sądu,
 - d) na pisemny wniosek 5 członków Stowarzyszenia z powodu zachowania niezgodnego z duchem koleżeństwa, łamania przepisów statutu lub działania na szkodę Stowarzyszenia.

§20.

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu na podstawie §19 ust.3 pkt.a), b) i c) następuje poprzez wydanie przez Zarząd z własnej inicjatywy, po powzięciu informacji o wystąpieniu przesłanek do wykluczenia uchwały, w której Zarząd:
 - a) wskazuje przesłankę do wykluczenia i stwierdza wystąpienie przesłanki do wykluczenia członka Stowarzyszenia oraz
 - b) wyklucza członka ze Stowarzyszenia.
2. Uchwała, o którym mowa w ust.1 wydawane jest w formie pisemnej i musi zawierać uzasadnienie.
3. Uchwała, o której mowa w ust.1 wydawana jest w formie pisemnej i doręczana członkowi Stowarzyszenia, którego ona dotyczy listem poleconym na adres wskazany przez niego Stowarzyszeniu w deklaracji członkowskiej, lub później zaktualizowany. W przypadku nieodebrania przesyłki przyjmuje się, że uchwała została doręczona z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki przechowywanej w urzędzie pocztowym. Uchwała może być także doręczona Członkowi Stowarzyszenia, którego ono dotyczy bezpośrednio do rąk własnych – za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

§21.

1. Ustanie członkostwa w Stowarzyszeniu na podstawie §19 ust.3 pkt.d) następuje poprzez wydanie przez Zarząd uchwały po wpłynięciu do zarządu podpisanego co najmniej przez pięciu członków Stowarzyszenia pisemnego wniosku o wykluczenie członka. Wniosek zawierać musi uzasadnienie opisujące na czym polega zachowanie niezgodne z duchem koleżeństwa, łamanie

przepisów statutu lub działanie na szkodę Stowarzyszenia. Wniosek musi zawierać wskazanie członka, do którego skierowane powinno być postanowienie o odmowie wykluczenia.

2. W uchwale, o której mowa w ust.1 Zarząd:

a) stwierdza złożenie wniosku, o którym mowa w §19 ust.3 pkt.d)

b) wyklucza członka ze Stowarzyszenia.

3. Uchwała, o której mowa w ust.1 wydawana jest, gdy Zarząd uzna, że wykluczenie Członka Zarządu jest zasadne.

4. Uchwała, o której mowa w ust.1 wydawana jest w formie pisemnej w ciągu 14 dni od dnia jego wpływu do Zarządu. Uchwała musi zawierać uzasadnienie.

5. Uchwała, o której mowa w ust.1 doręczana jest członkowi Stowarzyszenia, którego ona dotyczy listem poleconym listem poleconym na adres wskazany przez niego Stowarzyszeniu w deklaracji członkowskiej, lub później zaktualizowany. W przypadku nieodebrania przesyłki przyjmuje się, że Uchwała została doręczona z chwilą upływu terminu do odebrania przesyłki przechowywanej w urzędzie pocztowym. Uchwałą może być także doręczona Członkowi Stowarzyszenia, którego ona dotyczy bezpośrednio do rąk własnych – za pisemnym potwierdzeniem odbioru.

6. W przypadku, gdy Zarząd uzna, że wykluczenie członka na podstawie § ust.3 pkt.d) nie jest zasadne – wyda uchwałę o odmowie wykluczenia członka. Do uchwały tej stosuje się odpowiednio ust.4. Uchwała ta doręczana jest wskazanemu zgodnie z ust.1 zd.3 członkowi Stowarzyszenia – w trybie wskazanym w ust.5.

§22.

1. Osoba wykluczona ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania, za pośrednictwem Zarządu, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Uchwały, o której mowa w §20 ust.1 i §21 ust.1.

2. Osoba, o której mowa w §21 ust.1 zd.3 ma prawo wniesienia odwołania do Walnego Zebrania, za pośrednictwem Zarządu, w terminie 7 dni od dnia doręczenia uchwały, o której mowa w §21 ust.6

3. Zarząd ma obowiązek niezwłocznie zwołać Walne Zebranie w celu rozpatrzenia odwołań, o których mowa w ust.1 i ust.2. Walne zebranie powinno zostać zwołane najpóźniej na 30 dzień od dnia wpływu odwołania.

4. Walne Zebranie w rozpoznaniu odwołań, o których mowa w ust.1 i ust. 2 wydaje uchwałę, w której:

a) uchyla zaskarżoną uchwałę,

b) utrzymuje w mocy zaskarżoną uchwałę.

5. Uchwała, o której mowa w ust.4 jest ostateczna.

6. Nie można wnieść ponownie wniosku, o którym mowa w §21 ust.1 wcześniej, niż po upływie 6 miesięcy od dnia podjęcia uchwały, o której mowa w ust.4, w której Walne Zebranie utrzyma w mocy uchwałę o odmowie wykluczenia członka, lub uchyli uchwałę w przedmiocie wykluczenia członka wydaną wskutek rozpoznania wniosku, o którym mowa w §21 ust.1.

ROZDZIAŁ IV ORGANY STOWARZYSZENIA

§23.

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie,
2. Zarząd,
3. Komisja Rewizyjna.

§24.

Ponadto organem doradczym Stowarzyszenia są zespoły problemowe działające na podstawie regulaminu uchwalonego przez Zarząd.

§24.

Kadencja Zarządu i Komisji Rewizyjnej trwa 3 lata.

§25.

Wybory do wszystkich władz Stowarzyszenia są tajne, równe i bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Z kolei pozostałe uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania.

§26

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby członków uprawnionych do głosowania, o ile przepisy niniejszego Statutu nie stanowią inaczej.

WALNE ZEBRANIE

§27.

Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia.

§28.

W Walnym Zebraniu biorą udział:

1. z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
2. z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.

§29.

Walne Zebranie może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

§30.

Walne Zebranie zwyczajne zwołuje się raz w roku w terminie do 30 marca.

§31.

Walne Zebranie może podejmować uchwały, przy obecności co najmniej połowy członków w pierwszym terminie, a w drugim terminie bez względu na frekwencję.

§32.

Walne Zebranie sprawozdawczo-wyborcze oraz Walne Zebranie nadzwyczajne zwołuje:

1. Zarząd.
2. Komisja Rewizyjna.
3. 1/2 +1 liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§34.

O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd powiadamia członków drogą internetową bądź pocztową, co najmniej 14 dni przed ustalonym terminem.

§35.

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia,
2. uchwalenie statutu i jego zmian,
3. wybór i odwołanie władz Stowarzyszenia
4. rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia,
5. ustalenie wysokości miesięcznej składki członkowskiej i sposobu jej poboru,
6. podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.

§36.

Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze statutem a w szczególności:

1. przedstawia zebrany do zatwierdzenia ustalony porządek obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
2. zarządza wybory Sekretarza Zebrania,
3. sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
4. udziela głosu członkom według kolejności zgłoszeń,
5. sprawuje pieczę nad spokojem i realizacją porządku obrad oraz wydaje stosowne zarządzenia porządkowe,
6. po wyczerpaniu spraw zamieszczonych w porządku obrad ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania.

§37.

Walne Zebranie wybiera ze swego grona:

1. członków Zarządu,
2. członków Komisji Rewizyjnej.

§38.

Członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej obejmują swoje funkcje z chwilą ich wyboru przez Walne Zebranie

§39.

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i sekretarz zebrania. Protokół powinien zawierać: numer, datę, porządek obrad, nazwiska przewodniczącego i sekretarza zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

ZARZĄD

§40.

Zarząd jest organem Stowarzyszenia, który nim zarządza i reprezentuje je na zewnątrz.

§41.

Zarząd działa na podstawie niniejszego statutu, a także ustawy o stowarzyszeniach oraz innych właściwych przepisów.

§42.

Zarząd składa się z 1-5 osób. Spośród członków Zarządu wybiera się Prezesa Zarządu. Jeżeli zarząd składa się z więcej niż jednej osoby, wybiera się także Wiceprezesa Zarządu.

§43.

1. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy swoich członków. W przypadku, gdy nie jest możliwe wyłonienie większości głosów – decydujące znaczenie ma głos Prezesa Zarządu.
2. Mandaty członków Zarządu wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania Sprawozdawczo – Wyborczego.
3. Członkowie Zarządu mogą być zawieszani w czynnościach przez Walne Zebranie Członków.
4. Walne Zebranie może odwołać prezesa, członka Zarządu lub cały Zarząd, przed upływem kadencji Zarządu.
5. Członkowie Zarządu pełnią swoje obowiązki osobiście.

§44.

Zarząd wykonuje wszelkie uprawnienia w zakresie zarządzania Stowarzyszeniem, z wyjątkiem uprawnień zastrzeżonych przez prawo lub inne zapisy statutu, dla pozostałych władz Stowarzyszenia.

§45.

Do zakresu działania Zarządu między innymi należy:

1. wykonywanie uchwał Walnego Zebrania,
2. ustalenie projektu budżetu Stowarzyszenia,
3. zaciąganie zobowiązań, zawieranie umów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
4. sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
5. podejmowanie decyzji w sprawie nabycia lub zbycia majątku ruchomego i nieruchomego Stowarzyszenia,
6. zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych Walnych Zebrań Członków,
7. podejmowanie uchwał w sprawie przyjmowania i wykluczania członków,
8. składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków,
9. organizowanie spotkań z mieszkańcami,
10. przystępowanie do porozumień z innymi podmiotami oraz zrzeszanie się w ramach innych organizacji lub stowarzyszeń.

§46.

Do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych i pełnomocnictw wymagane jest współdziałanie Prezesa Zarządu lub Wiceprezesa Zarządu z innym członkiem Zarządu. Do składania innych oświadczeń i dokumentów wymagane jest działanie jednego członka zarządu. W razie zarządu jednoosobowego do składania wszystkich oświadczeń w imieniu Stowarzyszenia uprawniony jest Prezes Zarządu.

§47.

Członek Zarządu nie może bez zezwolenia Walnego Zebrania zajmować się interesami konkurencyjnymi ani też uczestniczyć w Stowarzyszeniu lub innej strukturze organizacyjnej konkurencyjnej jako, członek, wspólnik lub członek Zarządu.

§48.

Członkowie Zarządu ponoszą odpowiedzialność przed Walnym Zebraniem.

§49.

Członkowie Zarządu podlegają ograniczeniom ustanowionym w ustawie o stowarzyszeniach, statucie oraz uchwałach Walnego Zebrania.

§50.

1. Zarząd odbywa swoje posiedzenia w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia lub w innym miejscu wyznaczonym przez Zarząd.
3. Posiedzenia Zarządu zwołuje prezes, a w czasie jego nieobecności inny członek Zarządu wyznaczony przez prezesa.
4. Posiedzenie Zarządu musi się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku o jego zwołanie.
5. Prezes zawiadamia członków Zarządu o zwołaniu posiedzenia Zarządu, co najmniej na 3 dni przed jego terminem.
6. Zawiadomienie powinno zawierać porządek obrad oraz materiały dotyczące spraw nim objętych.
7. W posiedzeniu mają prawo uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Zarząd, bez prawa głosu.

§51.

1. Z posiedzeń Zarządu sporządza się protokoły podpisywane przez obecnych na posiedzeniu członków Zarządu oraz protokolanta, o ile takowy został ustanowiony.
2. Protokoły winny zawierać: numer, datę, porządek obrad, imiona i nazwiska obecnych członków Zarządu, ewentualnie innych osób, ilość głosów oddanych za poszczególne uchwałami oraz zdania odrębne.
3. Protokoły podlegają zatwierdzeniu na kolejnym posiedzeniu Zarządu.
4. Zatwierdzone protokoły są przechowywane wraz z uchwałami w księdze uchwał Zarządu.

§52.

Koszty działania Zarządu pokrywa Stowarzyszenie.

§53.

Członkostwo w Zarządzie ustaje wskutek:

1. Rezygnacji
2. Śmierci,
3. Odwołania przez Walne Zebranie.

§54.

W razie zwolnienia miejsca w Zarządzie w trakcie trwania kadencji Komisja Rewizyjna niezwłocznie zwołuje Walne Zebranie Sprawozdawczo-Wyborcze, które dokona wyboru nowego członka Zarządu w miejscu członka, który przestał pełnić swoją funkcję przed ukończeniem kadencji. Mandat wybranego na takim zebraniu członka Zarządu kończy się wraz z upływem kadencji, w trakcie której został powołany.

KOMISJA REWIZYJNA

§53.

Komisja Rewizyjna zwana dalej Komisją składa się z 3 członków.

§54.

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej nie mogą pełnić innych funkcji we władzach Stowarzyszenia.
2. Członkowie Komisji Rewizyjnej swoje prawa i obowiązki powinni wykonywać wyłącznie osobiście, nie powierzając całości, ani części czynności związanych z wykonywaniem funkcji innym osobom.

§55.

1. Mandaty członków Komisji wygasają z dniem odbycia Walnego Zebrania Sprawozdawczo-Wyborczego.
2. W przypadku śmierci lub ustąpienia członka Komisji w czasie trwania jej kadencji, wakat musi być uzupełniony przez samą Komisję w drodze kooptacji pod warunkiem zatwierdzenia powyższej zmiany przez najbliższe Walne Zebranie

§56.

Komisja wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego na swoim pierwszym posiedzeniu. Wybór następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

§57.

1. Posiedzenia Komisji odbywają się raz na pół roku. Zwołuje je Przewodniczący Komisji.
2. Posiedzenie Komisji może być zwołane na wniosek Zarządu Stowarzyszenia lub na pisemne żądanie jednego z członków Komisji i winno się ono odbyć najpóźniej w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia wniosku Przewodniczącemu.
3. W posiedzeniu Komisji może uczestniczyć Prezes Stowarzyszenia lub wyznaczony przez niego członek Zarządu – bez prawa głosu.
4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby zaproszone przez Przewodniczącego – bez prawa głosu.
5. Za zgodą Prezesa Stowarzyszenia Komisja może powołać rzeczoznawców lub specjalistów, do współpracy lub opracowania określonych zagadnień.
6. W celu wykonania swych statutowych działań, Komisja ma prawo żądać od Zarządu i członków Stowarzyszenia wszelkich sprawozdań i wyjaśnień, przeglądać księgi i dokumenty oraz sprawdzać stan majątku Stowarzyszenia.

§58.

1. Uchwały Komisji zapadają zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Do ważności uchwał Komisji wymagana jest obecność wszystkich jej członków.

§59.

Z czynności kontrolnych Komisja sporządza protokół zawierający:

- a) numer protokołu,
- b) datę i przedmiot kontroli,
- c) nazwiska osób przeprowadzających kontrolę oraz ewentualnie osób obecnych podczas kontroli,
- d) wykaz dokumentów i dowodów na podstawie, których wydano ocenę i wynik kontroli,
- e) godzinę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- f) podpisy przeprowadzających kontrolę oraz osób obecnych przy kontroli.

§60.

1. Z każdego posiedzenia Komisji, Przewodniczący sporządza protokół, który powinien zawierać:
 - a) kolejny numer protokołu,
 - b) datę i miejsce posiedzenia,
 - c) porządek obrad,
 - d) teksty podjętych uchwał oraz wyniki głosowania,
 - e) listę obecności.
2. Protokół powinien być podpisany przez wszystkich obecnych na posiedzeniu członków komisji i winien być przechowywany w biurze Zarządu Stowarzyszenia.

§61.

Komisja jest organem kontrolnym, który sprawuje stały nadzór nad działalnością Stowarzyszenia. Do kompetencji Komisji należy:

- a) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia,
- b) występowanie do Zarządu z wnioskami wynikającymi z przeprowadzonej kontroli,
- c) prawo żądania zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się Zarządu z jego statutowych obowiązków, a także prawo żądania zwołania posiedzenia Zarządu,
- d) zwołanie Walnego Zebrania Członków w razie nie zwołania go przez Zarząd w terminie ustalonym statutem,
- e) składanie na Walnym Zebraniu Członków wniosków o udzielenie lub odmowę udzielenia absolutorium władzom Stowarzyszenia,
- f) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

ROZDZIAŁ V MAJĄTEK I FUNDUSZE

§62.

Majątek Stowarzyszenia stanowią nieruchomości, ruchomości oraz fundusze.

§63.

Źródłami pochodzenia majątku są:

- a) składki członkowskie,
- b) darowizny, zapisy i spadki,
- c) dotacje,
- d) wpływy z działalności statutowej.

§64.

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową i rachunkowość zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ VI ZMIANA STATUTU I ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§65.

Uchwalenie statutu lub jego zmiana oraz podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków wymaga kwalifikowanej większości 2/3 głosów, przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§66.

Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie określa sposób przeprowadzenia likwidacji oraz przeznaczenie majątku stowarzyszenia.

§67.

W sprawach nie uregulowanych w statucie, dotyczących rozwiązania lub likwidacji, mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa o stowarzyszeniach.